



---

Projekt „Mój plan zmian” współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Mój plan zmian”

### § 1

#### Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

a) **Projekt** – projekt pn.: „Mój plan zmian”, realizowany przez Studium Nowoczesnych Technologii Szkoleniowo-Wdrożeniowych Sp. z o.o. (dalej Studium NT), na podstawie umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój; **Numer i nazwa Osi priorytetowej**: I „Rynek pracy otwarty dla wszystkich”. **Numer i nazwa Działania**: 1.2 „Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy-projekty konkursowe”. **Numer i nazwa Poddziałania**: 1.2.1 „Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego”.

b) **Beneficjent/Realizator Projektu** - Studium NT

c) **Biuro Projektu**- Pomorska 40, biuro Studium NT

d) **Instytucja Pośrednicząca** – Wojewódzki Urząd Pracy, ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź

e) **Kandydat do Projektu** – osoba zainteresowana przystąpieniem do projektu, spełniająca wymogi rekrutacji

f) **Beneficjent Ostateczny/Uczestnik Projektu** – zakwalifikowany, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz Wytycznymi do Programu,

g) **Strona internetowa Beneficjenta/Projektu** – [www.studiumnt.pl/planzmian/](http://www.studiumnt.pl/planzmian/)

h) **Organizator stażu/Stażodawca** – Podmiot przyjmujący na staż.

i) **Osoba bezrobotna** – osobę pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia. Za osobę bezrobotną uznawana będzie zarówno osoba, która:

- jest zarejestrowana jako bezrobotna we właściwym powiatowym urzędzie pracy,

- jest osobą pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia

(definicja zgodna z Badaniem Aktywności Ekonomicznej Ludności BAEL).

Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, osoba zarejestrowana jako bezrobotna jest zaliczana do osób bezrobotnych.

Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria.



---

Projekt „Mój plan zmian” współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Osoba kwalifikująca się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, która jest bezrobotna w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobiera świadczeń z tytułu urlopu), jest również osobą bezrobotną<sup>1</sup>.

j) **Osoba bierna zawodowo** – osobę, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna) np. studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo. Do grupy biernych zawodowo zalicza się m.in.:

- studentów studiów stacjonarnych, którzy uznawani są za osoby bierne zawodowo, chyba że pracują (również na część etatu), wówczas są osobami pracującymi,

- studentów studiów niestacjonarnych (studia wieczorowe, zaoczne) ale tylko wtedy gdy nie są zarejestrowani jako osoby bezrobotne (konieczna jest weryfikacja czy dana osoba jest zarejestrowana) i nie pracują;

- Doktoranci mogą być uznani za osoby bierne zawodowo, jeżeli nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie.

- osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), ale tylko wtedy gdy nie są zarejestrowani jako osoby bezrobotne (konieczna jest weryfikacja czy dana osoba jest zarejestrowana), jeżeli są zarejestrowane już jako bezrobotne wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo. Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bierna zawodowo urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bierną zawodowo chyba, że jest zarejestrowana jako bezrobotna, wówczas zgodnie z definicją należy wykazać ją jako osobę bezrobotną

k) **Osoba długotrwale bezrobotna** – w przypadku osób poniżej 25 lat osobami długotrwale bezrobotnymi są osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy, natomiast w przypadku osób powyżej 25 lat – przez okres ponad 12 miesięcy.

l) **Osoba z niepełnosprawnościami** – to osoba niepełnosprawna w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego

---

<sup>1</sup> Taka sytuacja ma miejsce w momencie, gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bezrobotną.



---

Projekt „Mój plan zmian” współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

m) **Osoba o niskich kwalifikacjach** to osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Przyjmuje się, że do tego poziomu wykształcenia kwalifikują się osoby bez wykształcenia oraz z wykształceniem: podstawowym, gimnazjalnym, ponadgimnazjalnym/ponadpodstawowym.

n) **Osoby odchodzące z rolnictwa** – osoby podlegające ubezpieczeniu emerytalnorentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2020 r. poz. 174) (KRUS), zamierzające podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą, objęte obowiązkiem ubezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn.zm.) (ZUS).

o) **Osoby z kategorii NEET** - (ang. not in employment, education or training) - osoby młode w wieku 15-29 lat, które spełniają łącznie trzy następujące warunki:

- nie pracują (tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo),
- nie kształcą się (tj. nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniedbują obowiązek szkolny lub nauki ),
- nie szkolą się (tj. nie uczestniczą w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy.

W procesie oceny, czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować, czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni ).

p) **Imigranci** – osoby nieposiadające polskiego obywatelstwa, przybyłe lub zamierzające przybyć do Polski w celu osiedlenia się (zamieszkania na stałe) lub na pobyt czasowy i zamierzające wykonywać lub wykonujące pracę na terytorium Polski, w tym zamierzające podjąć działalność gospodarczą na terytorium Polski.

q) **Reemigranci** - obywatele polscy, którzy przebywali za granicą Polski przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy, którzy zamierzają powrócić do Polski lub którzy przebywają na terenie Polski nie dłużej niż 6 miesięcy albo 12 miesięcy (w przypadku osób bez pracy) przed przystąpieniem do projektu i deklarują chęć podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (w tym działalności gospodarczej) na terytorium Polski. Do tej grupy zaliczani są również repatrianci.



---

Projekt „Mój plan zmian” współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## § 2

### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zakres wsparcia, warunki naboru, proces rekrutacji i warunki udzielania wsparcia w ramach projektu: „Mój plan zmian” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

2. Projekt jest realizowany w okresie od 01.05.2021 do 31.08.2022 (okres realizacji projektu może ulec zmianie) i obejmuje swoim zasięgiem Województwo Łódzkie

3. Regulamin zawiera opis Projektu, w tym:

- a) cel Projektu (§ 3),
- b) Uczestnicy Projektu – Beneficjenci Ostateczni (§ 4),
- c) rekrutacja kandydatów do projektu i wybór Uczestników Projektu (§ 5)
- d) rekrutacja stażodawców i zasady dopasowania ofert stażu do przyszłych stażystów (§ 6),
- e) formy wsparcia (§ 7),
- f) staże zawodowe (§ 8),
- g) zasady zakończenia udziału w Projekcie (§ 9),
- h) postanowienia końcowe (§ 10).

4. Regulamin Projektu jest powszechnie dostępny. Można się z nim zapoznać w Biurze Projektu, dostępny jest także do pobrania na stronie internetowej: [www.studiumnt.pl/planzmian/](http://www.studiumnt.pl/planzmian/)

## § 3

### **Cele projektu**

Głównym celem projektu jest zwiększenie szans na zdobycie zatrudnienia 45 mieszkańców województwa łódzkiego w wieku 18-29 pozostających bez pracy, w szczególności osób, które doznały negatywnych skutków pandemii Covid 19 oraz tych znajdujących się najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj. osoby z kategorii NEET, osoby z niepełnosprawnościami, kobiety, osoby o niskich kwalifikacjach, osoby odchodzące z rolnictwa, imigranci i reemigranci.

## § 4

### **Uczestnicy Projektu – Beneficjenci Ostateczni**

1. Uczestnikiem projektu może być wyłącznie osoba w wieku 18-29 lat, z obszaru województwa łódzkiego (osoby fizyczne, która zamieszkuje lub uczy się na obszarze województwa łódzkiego w



---

Projekt „Mój plan zmian” współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) pozostająca bez pracy, która spełnia jeden z poniższych warunków:

- a) utraciła zatrudnienie po 1 marca 2020 roku w wyniku pandemii COVID-19 (takie osoby muszą stanowić minimum 80% wszystkich uczestników projektu)
- b) należy do grupy w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy (takie osoby nie mogą stanowić więcej niż 20% wszystkich uczestników projektu) tj.:
  - osoby z kategorii NEET
  - osoby z niepełnosprawnościami
  - kobiety
  - osoby o niskich kwalifikacjach
  - osoby odchodzące z rolnictwa
  - imigranci
  - reemigranci

2. Uczestnikami projektu nie mogą być osoby należące do grupy docelowej określonej dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014- 2020, a więc osoby młode, w tym osoby z niepełnosprawnościami, w wieku 15-29 lat bez pracy w tym w szczególności osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu tzw. osoby z kategorii NEET, z następujących grup docelowych:

- osoby, które opuściły pieczę zastępczą (do 2 lat po opuszczeniu instytucji pieczy),
- osoby, które opuściły młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii (do 2 lat po opuszczeniu),
- osoby, które opuściły specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze i specjalne ośrodki wychowawcze (do 2 lat po opuszczeniu),
- osoby, które zakończyły naukę w szkole specjalnej (do 2 lat po zakończeniu nauki w szkole specjalnej),
- matki przebywające w domach samotnej matki,
- osoby, które opuściły zakład karny lub areszt śledczy (do 2 lat po opuszczeniu)
- osoby, które opuściły zakład poprawczy lub schronisko dla nieletnich (do 2 lat po opuszczeniu),
- osoby, które opuściły zakłady pracy chronionej (do 2 lat po zakończeniu zatrudnienia w zakładzie) oraz imigranci (w tym osoby polskiego pochodzenia), reemigranci, osoby odchodzące z



---

Projekt „Mój plan zmian” współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego rolnictwa i ich rodziny, tzw. ubodzy pracujący, osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujący w ramach umów cywilno-prawnych – wywodzący się z powyższych grup docelowych.

3. Uczestnikami projektu nie mogą być osoby, które uczestniczą w innym projekcie aktywizacji zawodowej dofinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego, w którym udzielane jest wsparcie bezzwrotne.

## § 5

### **Rekrutacja Kandydatów do projektu i wybór Uczestników Projektu,**

1. Realizator projektu prowadzi ciągłą, otwartą rekrutację uczestników projektu do wyczerpania liczby miejsc. Do udziału w stażach rekrutowane są takie osoby, którym realizator może zapewnić odpowiednią ofertę stażu, oraz dla których zdobycie doświadczenia zawodowego podczas stażu (ewentualnie uzupełnione szkoleniem/ami) będzie wystarczające do poprawy sytuacji zawodowej lub podjęcia zatrudnienia.

2. Realizator poinformuje na stronie internetowej projektu: [www.studiumnt.pl/planzmian/](http://www.studiumnt.pl/planzmian/) o rozpoczęciu naboru.

3. Rekrutacja opiera się na zasadzie równości szans, zapewniającej równy dostęp do projektu bez względu na płeć, wyznanie, niepełnosprawność, orientację seksualną, narodowość itp. oraz zasadzie zrównoważonego rozwoju, polegającej na wyeliminowaniu metod i narzędzi, które mogą negatywnie wpływać na środowisko.

4. Rekrutacja jest oparta na intensywnej, dostosowanej do grupy docelowej kampanii promocyjnej i pracy doradcy zawodowego.

5. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie są zobowiązane do wypełnienia formularza rekrutacyjnego i złożenia go osobiście w Biurze Projektu wraz z kompletem wymaganych oświadczeń i załączników.

6. Spośród zgłoszonych kandydatów wybranych zostanie łącznie 45 Uczestników projektu

7. O zakwalifikowaniu do projektu decydują kryteria formalne, takie jak: kompletność dokumentów, spełnienie kryteriów przynależności do grupy docelowej, status osoby pozostającej bez zatrudnienia, miejsce zamieszkania zgodne z obszarem objętym projektem, a także wynik rozmowy rekrutacyjnej, na której zostanie zbadany poziom motywacji do udziału w projekcie, jak również do podjęcia zatrudnienia.

8. Z zakwalifikowanymi do projektu Uczestnikami Realizator projektu podpisze umowę uczestnictwa w projekcie.



---

Projekt „Mój plan zmian” współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## § 6

### **Rekrutacja stażodawców i zasady dopasowania ofert stażu do przyszłych stażystów**

1. Realizator projektu prowadzi otwarty nabór ofert stażu od Podmiotów przyjmujących na staż.
2. Podmiot przyjmujący na staż musi wpisywać się w następujący katalog:
  - a. Mikroprzedsiębiorstwo, które zatrudnia, co najmniej 5 osób w oparciu o mowę o pracę lub małe lub średnie przedsiębiorstwo;
  - b. Organizacja pozarządowa zatrudniająca, co najmniej 5 pracowników (w oparciu o umowę o pracę );
  - c. Instytucja publiczna, w tym jednostka samorządu terytorialnego i inne jednostki.
3. Proces dopasowywania ofert staży do stażystów uwzględnia indywidualne potrzeby i potencjał uczestnika projektu. Oferta stażu będzie dopasowana do wykształcenia stażysty, jego wiedzy i kompetencji, a także zainteresowań i planów zawodowych
4. Proces dopasowywania ofert staży do stażystów odbywa się na podstawie aplikacji potencjalnego Uczestnika Projektu w odpowiedzi na konkretne ogłoszenie o staż otrzymane od potencjalnego Stażodawcy zamieszczone na stronie projektu i/lub poprzez poszukiwanie odpowiedniego stażu dla osoby, która zgłosiła chęć udziału w projekcie.
5. Pracodawca zgłasza ofertę stażową zgodnie ze wzorem oferty stażowej, dostępnym na stronie internetowej projektu raz w biurze projektu.

## § 7

### **Formy wsparcia**

1. Projekt, o którym mowa w § 1 ust.1 obejmuje następujące formy wsparcia:
  - a) Indywidualne doradztwo zawodowe,
  - b) staże zawodowe
  - c) pośrednictwo pracy
  - d) szkolenia podnoszące kompetencje/kwalifikacje
2. Indywidualna praca z doradcą zawodowym będzie miała wymiar średnio 5 godzin na osobę/stażodawcę. Doradca zawodowy będzie do ich dyspozycji w zależności od potrzeb przez cały okres realizacji projektu.
3. Staże zawodowe w wymiarze 3 lub 6 miesięcy.



---

Projekt „Mój plan zmian” współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Pośrednictwo pracy będzie polegać na indywidualnej pracy uczestników i stażodawców z pośrednikiem, który będzie do ich dyspozycji w zależności od potrzeb przez cały okres realizacji projektu - średnio 9 godzin na osobę/stażodawcę.

5. Szkolenia zawodowe będą realizowane w trakcie stażu.

6. Wybór wraz z ustaleniem zakresu szkolenia zawodowego jest uzależnione od oczekiwań podmiotu przyjmującego na staż oraz specyfiki stanowiska, na które zostanie przyjęty Uczestnik projektu.

7. Wszyscy uczestnicy projektu, którzy ukończą szkolenie zawodowe, staż zawodowy otrzymają odpowiednie zaświadczenia.

## **§ 8**

### **Stáže zawodowe**

1. Uczestnicy Projektu zostaną skierowani na 3 lub 6-miesięczne staże zawodowe w celu uzyskania doświadczenia i nabycia umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania określonej pracy.

2. Staże odbędą się na podstawie stosownych dokumentów regulujących szczegółowe warunki współpracy zawartych między Beneficjentem – Realizatorem Projektu, Stażodawcą oraz Uczestników Projektu, w tym:

- Regulamin realizacji stażu
- Trójstronna umowa stażowa wraz z załącznikami

3. Uczestnikom staży wypłacane będzie stypendium stażowe w wysokości 1 649,34 zł netto za każdy pełen miesiąc odbywania stażu.

4. Uczestnik stażu ma przydzielonego Opiekuna stażu, który będzie dla niego wsparciem merytorycznym.

## **§ 9**

### **Zasady zakończenia udziału w Projekcie**

1. W trakcie realizacji projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w projekcie jest dopuszczalna w przypadkach podjęcia przez niego pracy oraz w innych przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji. Uczestnik jest także zobowiązany do przedstawienia stosownych zaświadczeń potwierdzających powód rezygnacji.





---

Projekt „Mój plan zmian” współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. W przypadku nieukończenia zaplanowanej formy wsparcia w związku z nieobecnością Realizator Projektu ma prawo usunąć uczestnika z projektu.

3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu innych obowiązków Uczestnika projektu.

4. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z listy Uczestników Projektu, Realizator Projektu jest upoważniony do wezwania Uczestnika do zwrotu na rzecz Realizatora wszelkich poniesionych kosztów związanych z jego uczestnictwem w Projekcie, pomniejszonych o kwoty wydatków faktycznie poniesionych przez Uczestnika i wypłaconych Uczestnikowi należnych świadczeń za okres faktycznego udziału w projekcie.

5. Decyzja dotycząca wezwania do zapłaty podejmowana jest po uwzględnieniu wszelkich zaistniałych okoliczności – m.in. powodów rezygnacji, naruszenia Regulaminu Projektu i innych.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do stosowania postanowień zapisanych w niniejszym Regulaminie oraz zawartych umowach w ramach Projektu.

2. Uczestnik Projektu ma obowiązek powiadomić Realizatora o wszystkich zmianach w danych przekazanych podczas procesu rekrutacyjnego.

3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.

4. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia, Realizator poinformuje Uczestników Projektu za pośrednictwem strony internetowej Projektu.

5. W zakresie spraw nieuregulowanych w Regulaminie obowiązują Wytyczne oraz przepisy prawa w zakresie Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

6. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji i obowiązuje przez okres realizacji projektu.

7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie i umowach dotyczących uczestnictwa w Projekcie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

8. Za zarządzanie oraz nadzór organizacyjny nad całością przedsięwzięcia odpowiada Koordynator Projektu.