



Projekt „Mój plan zmian” współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

NAZWA STANOWISKA:	PRACOWNIK BIUROWY
OGÓLNY OPIS STANOWISKA I ZAKRESU OBOWIĄZKÓW:	NAUKA OBSŁUGI PROFILU NA PORTALU SPOŁECZNOŚCIOWYM FIRMOWYM INSTAGRAM ORAZ FB: <ul style="list-style-type: none">• Dodawanie postów• Redagowanie tekstów• Dodawanie zdjęć• Tworzenie story• Tworzenie rolek• Planowanie zadań na portalach społecznościowych• Wykonywanie zdjęć do wyżej wymienionych• Obsługa wyżej wymienionych na telefonie komórkowym
PREFEROWANA DATA ROZPOCZĘCIA STAŻU:	18.01.2023
PREFEROWANY OKRES STAŻU (liczba miesięcy)	6 miesięcy
MIEJSCE ODBYWANIA STAŻU:	ul. Wójtowska 4, 93-020 Łódź
OCZEKIWANIA WOBEC KANDYDATÓW (wykształcenie, doświadczenie zawodowe, umiejętności, znajomość języków itp.)	<ul style="list-style-type: none">• Obsługa Internetu oraz komputera• Obsługa telefonu komórkowego
DODATKOWE INFORMACJE DLA KANDYDATÓW (np. benefity)	-----
MOŻLIWOŚĆ ZATRUDNIENIA PO UKOŃCZENIU STAŻU	TAK

